

Министерство образования и науки Архангельской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области
«Новодвинский индустриальный техникум»
ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум»

ПРИНЯТО
на Совете Учреждения

Протокол № 29

«27» сентября 2018 г.
Приказ № 176
от 27.09.2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ АО
«Новодвинский
индустриальный техникум»
Тарасова Н.С. Тарасова
«27» сентября 2018 г.

Положение
об учебной и производственной практике обучающихся

Новодвинск 2018

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 291 от 18 апреля 2013 г. «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»

1.2 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее ОПОП). Практика обучающихся является обязательным разделом программ подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС).

1.3 Программы практики обучающихся являются составной частью образовательных программ среднего профессионального образования, обеспечивающих реализацию ФГОС СПО соответственно и разрабатываются образовательным учреждением совместно с заинтересованными работодателями.

1.4 Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии и специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение опыта практической работы обучающимися по профессии и приобщение необходимых умений и опыта практической работы по специальности / профессии.

2. Организация учебной и производственной практики обучающихся, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

2.1 Видами практики обучающихся, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с Федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), являются:

- учебная практика,
- производственная практика.

2.2 Задачей учебной практики является формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППКРС по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по профессии.

2.3 Задачей производственной практики является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно – правовых форм.

2.4 Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из профессиональных модулей ППКРС в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практики, разрабатываемыми и утверждаемыми ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум» (далее – техникум).

3. Организация учебной и производственной практики обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена

3.1 Видами практики обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО, являются:

- учебная практика,
- производственная практика по профилю специальности,
- преддипломная практика.

3.2 Задачей учебной практики является формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта. Учебная практика реализуется в рамках модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Учебная практика может быть направлена на освоение рабочей профессии, если это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности. В этом случае обучающийся может получить квалификацию по рабочей профессии.

3.3 Задачей производственной практики является формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение

практического опыта и реализации в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

3.4 Задачей преддипломной практики обучающихся является углубление первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно - правовых форм (далее – организация).

3.5 Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из профессиональных модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практики, разрабатываемыми и утверждаемыми ГАПОУ АО «Новодвинский индустриальный техникум».

4. Сроки проведения практики

4.1 Сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с ППКРС и ППССЗ и отражены в графике учебного процесса на учебный год.

4.2 Учебная практика проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках модулей ППКРС и ППССЗ по видам профессиональной деятельности.

4.3 Производственная практика обучающихся проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждой организацией, куда направляются обучающиеся.

4.4 При планировании сроков проведения производственной практики в целях повышения ее эффективности должны учитываться следующие факторы:

- сезонность работ;
- готовность работодателей предоставить рабочие места для прохождения практики обучающимися;
- конъюнктуру рынка труда

4.5 Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения всех учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик.

4.6 При прохождении производственной и преддипломной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, при их наличии, если работа соответствует требованиям программы практики.

5. Руководство производственной практикой обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования

5.1 Непосредственное руководство производственной практикой обучающихся осуществляется мастером производственного обучения или преподавателем профессиональных модулей, профессиональных учебных дисциплин, соответствующих профилю обучения.

5.2 Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

5.3 Руководитель практики от организации по вопросам организации выполнения программы практики и трудовой дисциплины обучающимися взаимодействует с руководителем практики от техникума.

5.4 Руководитель практики от техникума контролирует присутствие обучающегося на рабочем месте без его предупреждения. Двукратное отсутствие обучающегося на рабочем месте без уважительной причины является основанием для отказа аттестации по производственной практике.

5.5 Общее руководство и контроль за учебной, производственной и преддипломной практиками от техникума осуществляет заведующий производственным обучением.

6. Участие в организации и проведении практики

6.1 Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях техникума. Учебная практика может также проводиться в организациях на основе прямых договоров между организацией и техникумом.

6.2 Производственная и преддипломная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

6.3 В организации и проведении производственной и преддипломной практики участвуют: техникум и организация.

6.3.1 Техникум:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды практики в соответствии с ППКРС и ППССЗ, с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- совместно с организацией определяет объекты практики, согласовывает программу и планируемые результаты практики;

- при необходимости, знакомит обучающихся с Правилами внутреннего трудового распорядка, инструкциями о контрольно-пропускном и внутриобъектовом режиме организации.

- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- организывает процедуру оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися, в ходе прохождения практики.

6.3.2 Организация:

- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывает программы практики, планируемые результаты практики, задание на практику
- участвует в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций освоенных обучающимися в ходе прохождения практики;
- издает приказ о прохождении практики обучающимися;
- предоставляет (имеющиеся) вакантные рабочие места практики, назначает руководителей практики, определяет наставников;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности организации.

6.4 В период прохождения производственной практики с момента зачисления обучающихся на них распространяются требования охраны труда, инструкции о пропускном и внутриобъектовом режиме, правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе, в части государственного социального страхования.

7. Результаты освоения практик

7.1 Практика завершается оценкой освоенных общих и профессиональных компетенций, которые отражаются в аттестационных листах на каждого обучающегося.

7.2 Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательным учреждением совместно с организациями.

7.3 Результаты прохождения производственной практики представляются обучающимся в образовательное учреждение и учитываются при промежуточной и государственной итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

7.4 Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

7.5 Если по программе подготовки специалистов среднего звена в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение рабочей профессии, то по результатам освоения модуля ППССЗ, который включает в себя учебную и производственную практику, обучающийся получает документ (свидетельство) об уровне квалификации. Присвоение квалификации по рабочей профессии должно проводиться с участием работодателей и при необходимости представителей соответствующих органов государственного надзора и контроля.

7.6 По окончании **учебной практики**, руководитель практики от техникума в течении недели, предоставляет заведующему производственным обучением следующие документы:

- аттестационный лист по учебной практике на каждого обучающегося в отдельности
- зачетную ведомость, при наличии промежуточной аттестации по учебному плану.

7.7 По окончании **производственной практики**, руководитель практики от техникума в течении недели, предоставляет заведующему производственным обучением следующие документы:

- аттестационный лист по производственной практике на каждого обучающегося в отдельности
- зачетную ведомость, при наличии промежуточной аттестации по учебному плану
- отчет по практике
- дневник практики
- производственную характеристику (если она не заполняется в дневнике практики)

7.8 Полученные от руководителей практики документы заведующий производственным обучением собирает в накопительные папки и по окончании обучения, с первого по выпускной курс, передает их в архив техникума.

8. Обязанности обучающихся во время практики

Обучающиеся, осваивающие ЦПКРС и ППСЗ в период прохождения практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка, инструкции о пропускном и внутриобъектовом режиме;

- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

9. Положение об учебной и производственной практике обучающихся, утверждённое приказом №235 от 18.09.2015г, считать утратившим силу.

Зам.директора по УТР



/Е.В.Авдущина/

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области
«Новодинский индустриальный техникум»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО

обучающегося _____ курса _____ группы специальности /профессии

код и наименование

успешно прошел (ла) учебную практику по профессиональному модулю (междисциплинарному курсу) _____

наименование профессионального модуля, междисциплинарного курса

в объеме _____ часов с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

Место проведения учебной практики _____

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Количество часов	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики

В ходе учебной практики обучающимся освоены следующие профессиональные компетенции:

ПК _____
 ПК _____
 ПК _____
 ПК _____
 ПК _____
 ПК _____

Дата «__» ____ 20__

Подпись руководителя практики

_____/ ФИО, должность/

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

_____/ ФИО, должность/

МП.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области
«Новодинский индустриальный техникум»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО

обучающегося _____ курса _____ группы специальности /профессии _____

код и наименование

успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю _____

наименование профессионального модуля

в объеме _____ часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Количество часов	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики

В ходе производственной практики обучающимся освоены следующие профессиональные компетенции:

ПК _____
 ПК _____
 ПК _____
 ПК _____
 ПК _____
 ПК _____

Отмечена положительная динамика в формировании общих компетенций:

ОК _____
 ОК _____
 ОК _____

Дата «__» _____ 20__

Подпись руководителя практики

/ ФИО, должность/

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

/ ФИО, должность/

М.П.